

Protocol Tussen OCMW Diest en CAW Oost-Brabant voor de onderlinge uitwisseling van van persoonsgegevens binnen het Woonanker.

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

OCMW Diest met maatschappelijke zetel gelegen te Hasseltsestraat 30, 3290 Diest en met ondernemingsnummer 0212.246.886, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Caroline Vertstreken, voorzitter OCMW-raad en Tina Vervloessem, algemeen directeur.

Contactgegevens organisatie: info@ocmwdiest.be

Contactgegevens DPO: privacy@diest.be

EN

CAW Oost-Brabant vzw met maatschappelijke zetel gelegen te Redingenstraat 6, 3000 Leuven en met ondernemingsnummer 0465.044.031, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Rudy Verhoeven, algemeen directeur;

Contactgegevens organisatie: yolande.denis@cawoostbrabant.be

Contactgegevens DPO: axelle.bossuyt@cranium.eu

Hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als “Partij” of gezamenlijk als de “Partijen” wordt het volgende overeengekomen.

NA TE HEBBEN UITEENGEZET/

- A. OCMW Diest is een lokaal bestuur waarvan de werking is beschreven in het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Het OCMW verstrekt alle nuttige raadgevingen en inlichtingen en zet stappen om aan de betrokkenen alle rechten en voordelen te kunnen

verlenen waarop zij krachtens de Belgische of buitenlandse wetgeving aanspraak kunnen maken;

- B. CAW Oost-Brabant is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet met statuut: een lokale overheid zoals vermeld in artikel I.3, 6°, d) van het Bestuursdecreet van 7 december 2018. CAW Oost-Brabant heeft als opdracht om psychosociale hulp- en dienstverlening te bieden aan alle personen van wie de welzijnskansen bedreigd of verminderd worden ten gevolge van gebeurtenissen in een context van criminaliteit of problemen van meervoudige kwetsbaarheid ten gevolge van een proces van sociale uitsluiting krachtens het decreet van 08 mei 2009 betreffende het algemeen welzijnswerk, het Besluit van 21 juni 2013 van de Vlaamse Regering betreffende het algemeen welzijnswerk en het Decreet betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen actoren in de zorg (25 april 2014);
- C. OCMW Diest en CAW Oost-Brabant beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en informeren, adviseren en begeleiden burgers met vragen en noden rond wonen;
- D. Inzake preventieve woonbegeleiding sloten OCMW Diest en CAW Oost-Brabant een samenwerkingsovereenkomst inzake preventieve woonbegeleiding waardoor met (preventieve) woonbegeleiding huisvestingsmoeilijkheden voorkomen en aangepakt worden. Dit wordt vorm gegeven binnen het Woonanker, waarbij OCMW Diest hieraan deelneemt middels personeelsinzet;
- E. De uitwisseling van de persoonsgegevens kadert binnen de informatie dat binnen het Woonanker uitgewisseld wordt in kader van een hulpvraag van een burger;
- F. De partijen wensen overeenkomstig art. 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens die voortvloeien uit die samenwerkingsovereenkomst en waarvan de Partijen verantwoordelijke en/of verwerker zijn. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van stad/OCMW Diest en CAW Oost-Brabant.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van OCMW Diest heeft op X/X/2025 advies gegeven met betrekking tot het ontwerp van protocol;
- H. De functionaris voor gegevensbescherming van CAW Oost-Brabant heeft op 03/03/2026 advies gegeven met betrekking tot het ontwerp van protocol.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1 – Onderwerp:

Dit Protocol heeft als onderwerp het doorgeven van persoonsgegevens tussen de Partijen, die per verwerkingsactiviteit in aparte Bijlagen wordt omschreven.

In deze Bijlage worden volgende zaken verduidelijkt:

- Beschrijving van de verwerkingsactiviteit
- Betrokken partijen/diensten en hun taken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens
- Doel van de mededeling en de verwerking en verenigbaarheid met initiële verzameling
- Wettelijke basis
- Categorieën van verwerkte persoonsgegevens
- Categorieën van betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verwerkt
- Categorieën van personeelsleden die toegang hebben tot de gegevens

- Verwerkingen
- Periode gedurende welke de persoonsgegevens worden bewaard of, als dat niet mogelijk is, de criteria die zijn gebruikt om die periode te bepalen
- Terugzenden, wissen of anonimiseren bij beëindiging van de Overeenkomst of na afloop van de bewaartermijn

Artikel 2 – Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De verwerking van de persoonsgegevens wordt geregeld door:

- De AVG
- De wet van 30 juli 2018 betreffende bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens
- Het decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer van 18 juli 2008
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (verder Decreet Lokaal Bestuur genoemd)
- Alle andere geldende wetten, decreten en regelgeving terzake

De beoogde gegevensverwerkingen door OCMW Diest en CAW Oost-Brabant gebeuren voor de vervulling van taken van een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust (art. 6, 1, c AVG) of van een taak in het kader van de uitoefening van het algemeen belang (art. 6, 1, e AVG) dat aan de verwerkingsverantwoordelijken is opgedragen op grond van artikel art. 2, §1 Decreet Lokaal Bestuur.

CAW Oost-Brabant verwerkt de persoonsgegevens in het kader van de taken die haar zijn toegewezen op grond van het Decreet algemeen welzijnswerk van 08 mei 2009.

OCMW Diest verwerkt de persoonsgegevens in het kader van de taken die haar zijn toegewezen op grond van de Organieke Wet van 8 juli 1976 en het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Wanneer de verwerking voor een ander doel gebeurt dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld en dit niet berust op toestemming van de betrokkene, op een Unierechtelijke bepaling of een lidstaatrechtelijke bepaling die in een democratische samenleving een noodzakelijke en evenredige maatregel vormt ter waarborging van de in artikel 23, lid 1, bedoelde doelstellingen, dan moet nagegaan worden of de verwerking voor een ander doel verenigbaar is met het doel waarvoor de persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld (art. 6, 4 AVG). Daarbij wordt onder meer rekening houdt met:

- Ieder verband tussen de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, en de doeleinden van de voorgenomen verdere verwerking
- Het kader waarin de persoonsgegevens zijn verzameld, met name wat de verhouding tussen de betrokkenen en de verwerkingsverantwoordelijke betreft
- De aard van de persoonsgegevens, met name of bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt, overeenkomstig artikel 9 AVG, en of persoonsgegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten worden verwerkt, overeenkomstig artikel 10 AVG

- De mogelijke gevolgen van de voorgenomen verdere verwerking voor de betrokkenen
- Het bestaan van passende waarborgen, waaronder eventueel versleuteling of pseudonimisering.

Per verwerkingsactiviteit zal er een aparte Bijlage opgesteld worden waarin de wettelijke basis en de verenigbaarheidsanalyse verder gespecificeerd wordt. De doorgifte van de persoonsgegevens gebeurt op basis van toestemming. De toestemming wordt verzameld door de beide partijen.

Artikel 3 – De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

Dit protocol en de aparte Bijlages hebben betrekking op persoonsgegevens van burgers die gebruik maken van de aangeboden dienstverlening en van contactpersonen binnen organisaties die bij de aangeboden dienstverlening betrokken zijn.

Per verwerkingsactiviteit zal er een aparte Bijlage opgesteld worden waarin de categorieën van verwerkte persoonsgegevens en van betrokkenen verder gespecificeerd worden. Deze persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor de specifieke doelstelling(en) zoals uiteengezet in Bijlage.

Artikel 4 – De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens krijgen

Enkel personeelsleden die omwille van hun functieprofiel deze persoonsgegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werk krijgen toegang tot de persoonsgegevens.

Per verwerkingsactiviteit zal er een aparte Bijlage opgesteld worden waarin de categorieën van personeelsleden die toegang hebben tot de gegevens verduidelijkt worden. Deze personeelsleden zullen de persoonsgegevens voor elke verwerkingsactiviteit alleen verwerken voor de specifieke doelstelling(en) zoals uiteengezet in Bijlage.

Elke eventuele mededeling van de persoonsgegevens aan derden moet voorafgaandelijk aan de Partijen gemeld worden en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Voor zover persoonsgegevens worden doorgegeven buiten de Europese Economische Ruimte, zullen de betrokken Partijen zich houden aan hoofdstuk V van de AVG.

De Partijen zullen geen persoonsgegevens doorgeven naar een land buiten de Europese Economische Ruimte of een internationale organisatie of een verdere doorgifte uitvoeren, behalve met de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.

Artikel 5 – Periodiciteit en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent en systematisch worden meegedeeld, d.i. telkens als dit noodzakelijk is voor de werking van het Woonanker.

Onder voorbehoud van artikel 8 van dit protocol gebeurt de mededeling van de persoonsgegevens voor onbepaalde duur.

Artikel 6 – Beveiligingsmaatregelen

Partijen treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- Partijen hebben een informatieveiligheidsbeleid en een data protection officer (DPO)
- De medewerkers van Partijen hebben enkel toegang tot persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun functie. Dit wordt opgezet door een rechtenbeheersysteem waarbij de toegangsrechten up to date worden gehouden.

De persoonsgegevens die in het kader van dit protocol worden verwerkt, vormen vertrouwelijke informatie die onderworpen is aan de vertrouwelijkheidsverplichtingen die in de Hoofdovereenkomst zijn opgenomen. Personeelsleden die toegang hebben tot deze persoonsgegevens worden op het vertrouwelijk karakter van deze gegevens gewezen. Ze verwerken deze persoonsgegevens te goeder trouw, met inachtnaam van het proportionaliteitsbeginsel, en schenken daarbij voldoende aandacht aan de veiligheid van deze persoonsgegevens.

In het geval Partijen voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), verbinden de Partijen zich ertoe uitsluitend beroep te doen op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. De Partijen sluiten in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 AVG.

In het kader van de gegevensdeling tussen beide partijen wordt gebruik gemaakt van de beveiligde applicatie Tresorit Send. De toepassing is end-to-end geëncrypteerd, met dataopslag binnen de EER en voorziet de mogelijkheid om de inhoud te beveiligen met een wachtwoord. De gegevens en het wachtwoord worden per afzonderlijk medium bezorgd aan de ontvangende partij.

Artikel 7 – Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra een Partij vaststelt dat één of meerdere van de persoonsgegevens vermeld in artikel 3, foutief, onnauwkeurig, onvolledig, ontbrekend, verouderd of overtollig is (al dan niet op basis van een

mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan de andere Partij dat na onderzoek van de voornoemde vaststellingen zo snel mogelijk de passende maatregelen neemt en vervolgens de meldende Partij hierover informeert.

Artikel 8 – Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 12 van dit protocol kunnen Partijen dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien de andere Partij de persoonsgegevens die het voorwerp zijn van dit protocol, verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de Algemene Verordening Gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9 - Meldingsplichten

Partijen verbinden zich er in het licht van artikel 33 AVG toe om elkaar via de functionaris voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek met betrekking tot de meegedeelde gegevens dat een impact heeft op beide partijen. In voorkomend geval zullen Partijen onmiddellijk gezamenlijk overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. Partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Artikel 10 – Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen overeenkomstig het transparantiebeginsel van de AVG, in het bijzonder via publicatie op hun website.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Leuven.

Artikel 12 – Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 28 april 2026

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van [6 maanden, behoudens toepassing van artikel 8.

Onverminderd artikel 8 eindigt het protocol van rechtswege na afloop van de in artikel 5 bedoelde termijn van mededeling, alsook wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de elektronische mededeling van de persoonsgegevens.

Opgemaakt te Diest op 27 april 2026, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Voor CAW Vlaams-Brabant

**Rudy
Verhoeven
(Signature)**

Digitaal ondertekend door
Rudy Verhoeven
(Signature)
Datum: 2026.05.05
17:40:52 +02'00'

Rudy Verhoeven

Algemeen directeur

Voor OCMW Diest

Getekend door:Verstreken Caroline Mia L
Getekend op:2026-04-29 15:45:15 +02:0
Reden:Ik keur dit document goed

Verstreken Caroline



Vlaamse
overheid

Caroline Verstreken

Voorzitter

Getekend door:Vervloessem Tina Greet J
Getekend op:2026-04-29 11:26:30 +02:0
Reden:Ik keur dit document goed

Vervloessem Tina



Vlaamse
overheid

Tina Vervloessem

Algemeen directeur.

Bijlage Casusoverleg Woonanker

<i>I. Beschrijving van de verwerkingsactiviteit:</i>	Binnen de werking van het Woonanker worden er periodiek teamoverleg en casusbesprekingen gehouden. Hierbij kunnen er persoonsgegevens uitgewisseld worden tussen OCMW Diest en CAW Oost-Brabant. Bij deze verwerking worden er persoonsgegevens verwerkt (zie opsomming onder punt VI).
<i>II. Betrokken partijen / diensten en hun taken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens:</i>	OCMW Diest –de OCMW-medewerkers die betrokken zijn bij het Woonanker. CAW Oost-Brabant Basiswerk-Wonen Beide verwerken persoonsgegevens bij de ondersteuning van inwoners van Diest bij het vinden van huurwoningen.
<i>III. Doel van de mededeling en de verwerking en verenigbaarheid met initiële verzameling:</i>	De initiële verzameling gebeurt i.k.v. maatschappelijke dienstverlening door OCMW Diest en i.k.v. hulpverlening door CAW Oost-Brabant. Stad, OCMW Diest en CAW Oost-Brabant werken samen rond woonbegeleiding, wat de mededeling verenigbaar maakt.
<i>IV. Wettelijke basis:</i>	<i>Wettelijke basis voor algemene verwerking op basis van artikel 6 GDPR:</i> ☐ De verwerking is noodzakelijk voor een taak van algemeen belang, bijvoorbeeld academisch onderzoek dat wordt uitgevoerd om bij te dragen aan een toename van kennis en inzicht die (direct of indirect) ten goede komt aan de samenleving ☒ De betrokkene heeft toestemming gegeven aan OCMW Diest via een toestemmingsformulier voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden ☐ De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijken ☐ Andere (specificeer): uitvoering overeenkomst

	<i>Wettelijke basis voor de verwerking van gevoelige gegevens (indien van toepassing) op basis van artikel 9, §2 GDPR:</i> ☐ De verwerking is noodzakelijk ter uitvoering van verplichtingen ingevolge het arbeidsrecht of het sociale zekerheids- en sociale beschermingsrecht ☐ De verwerking is noodzakelijk om redenen van zwaarwegend algemeen belang door of krachtens de wet ☐ De verwerking is noodzakelijk met het oog op archivering in het algemeen belang of wetenschappelijk, historisch of statistisch onderzoek ☒ De betrokkene heeft uitdrukkelijk toestemming gegeven aan OCMW Diest via een toestemmingsformulier voor de verwerking van deze persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden ☐ Andere (specificeer):
--	---

*V. Categorieën van verwerkte
persoonsgegevens:*

Gewone persoonsgegevens:

- ☒ Identificatiegegevens (bv. namen, (e-mail)adressen)
- ☒ Persoonlijke kenmerken (bv. leeftijd, geslacht)
- ☒ Financiële gegevens
- ☒ Fysieke kenmerken
- ☒ Psychologische details (persoonlijkheid, karaktereigenschappen die tot herkenning van een persoon kunnen leiden)
- ☐ Vrijtijdsactiviteiten en interesses
- ☐ Consumptiepatronen
- ☒ Opleiding en training
- ☒ Levensstijl en gewoontes
- ☒ Gezinsamenstelling
- ☒ Kenmerken van de woning van personen
- ☒ Beroep en professionele bezigheden
- ☒ Rijksregisternummer
- ☐ Audio- en beeldopnames
- ☐ Andere (specificeer):

	<i>Gevoelige persoonlijke gegevens:</i> ☐ Gegevens die informatie geven over raciale of etnische afkomst ☐ Gegevens die informatie geven over politieke opvattingen ☐ Gegevens die informatie geven over religieuze of filosofische overtuigingen ☐ Vakbondslidmaatschap ☐ Gegevens uit / gekoppeld aan het elektronisch patiëntendossier (EPD) ☐ Genetische data ☐ Biometrische gegevens die een natuurlijke persoon op unieke wijze kunnen identificeren zoals vingerafdrukken, irisscans ☒ Gegevens over de (fysieke en mentale) gezondheid van een persoon ☐ Gegevens over de geslachtsgemeenschap van een persoon ☐ Seksuele oriëntatie ☐ Forensische data ☐ Gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten ☐ Andere (specificeer):
<i>VI. Categorieën van betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verwerkt:</i>	☒ burgers ☒ personeel met inbegrip van vrijwilligers, uitzendkrachten en tijdelijk personeel ☐ mandatarissen ☐ leveranciers (met inbegrip van hun personeel) ☐ verenigingen (met inbegrip van hun leden) ☐ bedrijven andere (specificeer)

<i>VII. Categorieën van personeelsleden die toegang hebben tot de gegevens:</i>	Medewerkers van het Woonanker en het OCMW, nl: - Maatschappelijk werkers van het OCMW - CAW Oost-Brabant Basiswerk-Wonen. Zij hebben toegang tot de instapfiche dossier Woonanker en de tool van CAW dat gebruikt wordt voor het Woonanker
<i>VIII. Verwerkingen:</i>	☐ gegevens ontvangen, waaronder verzamelen, openen, opvragen, registreren en invoeren van gegevens ☒ gegevens bewaren, waaronder opslag, organisatie en structurering ☒ gegevens gebruiken, waaronder analyseren, raadplegen, testen, geautomatiseerde besluitvorming en profilering ☒ gegevens bijwerken, waaronder corrigeren, aanpassen, wijzigen, afstemmen en combineren ☒ gegevens beschermen, waaronder beperken, versleutelen en beveiligingstesten ☒ gegevens delen, waaronder openbaar maken, verspreiden, toegang verlenen of anderszins beschikbaar stellen ☒ gegevens teruggeven aan de gegevensverstrekker of de betrokkene ☒ gegevens wissen, met inbegrip van vernietigen en wissen
<i>IX. De periode gedurende welke de persoonsgegevens worden bewaard of, als dat niet mogelijk is, de criteria die zijn gebruikt om die periode te bepalen:</i>	10 jaar na einde dienstverlening.
<i>X. Terugzenden, wissen of anonimiseren bij beëindiging van de Overeenkomst of na afloop van de bewaartermijn</i>	Gegevens worden gewist na afloop van de bewaartermijnen

<i>XI. Doorgifte aan derden (al dan niet buiten de EER)</i>	/
<i>XII. Verwerker</i>	Tresorit

Bijlage Doorverwijzing Wachtlijst

<i>I. Beschrijving van de verwerkingsactiviteit:</i>	Binnen de werking van het Woonanker worden de cliënten die dienen begeleid te worden door het Woonanker doorverwezen door OCMW Diest. Hierbij worden er persoonsgegevens uitgewisseld worden tussen OCMW Diest en CAW Oost-Brabant. Bij deze verwerking worden er persoonsgegevens verwerkt (zie opsomming onder punt VI).
<i>II. Betrokken partijen / diensten en hun taken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens:</i>	OCMW Diest –de OCMW-medewerkers die betrokken zijn bij het Woonanker. CAW Oost-Brabant Basiswerk-Wonen Beide verwerken persoonsgegevens bij de ondersteuning van inwoners van Diest bij het vinden van huurwoningen.
<i>III. Doel van de mededeling en de verwerking en verenigbaarheid met initiële verzameling:</i>	De initiële verzameling gebeurt i.k.v. maatschappelijke dienstverlening door OCMW Diest en i.k.v. hulpverlening door CAW Oost-Brabant. Stad, OCMW Diest en CAW Oost-Brabant werken samen rond woonbegeleiding, wat de mededeling verenigbaar maakt.

IV. Wettelijke basis:

Wettelijke basis voor algemene verwerking op basis van artikel 6 GDPR:

- ☐ De verwerking is noodzakelijk voor een taak van algemeen belang, bijvoorbeeld academisch onderzoek dat wordt uitgevoerd om bij te dragen aan een toename van kennis en inzicht die (direct of indirect) ten goede komt aan de samenleving
- ☒ De betrokkene heeft toestemming gegeven aan OCMW Diest via een toestemmingsformulier voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden
- ☐ De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijken
- ☐ Andere (specificeer):

Wettelijke basis voor de verwerking van gevoelige gegevens (indien van toepassing) op basis van artikel 9, §2 GDPR:

- ☐ De verwerking is noodzakelijk ter uitvoering van verplichtingen ingevolge het arbeidsrecht of het sociale zekerheids- en sociale beschermingsrecht
- ☐ De verwerking is noodzakelijk om redenen van zwaarwegend algemeen belang door of krachtens de wet
- ☐ De verwerking is noodzakelijk met het oog op archivering in het algemeen belang of wetenschappelijk, historisch of statistisch onderzoek
- ☒ De betrokkene heeft uitdrukkelijk toestemming gegeven aan OCMW Diest via een toestemmingsformulier voor de verwerking van deze persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden
- ☐ Andere (specificeer):

*V. Categorieën van verwerkte
persoonsgegevens:*

Gewone persoonsgegevens:

- ☒ Identificatiegegevens (bv. namen, (e-mail)adressen)
- ☒ Persoonlijke kenmerken (bv. leeftijd, geslacht)
- ☒ Financiële gegevens
- ☒ Fysieke kenmerken
- ☒ Psychologische details (persoonlijkheid, karaktereigenschappen die tot herkenning van een persoon kunnen leiden)
- ☐ Vrijtijdsactiviteiten en interesses
- ☐ Consumptiepatronen
- ☒ Opleiding en training
- ☒ Levensstijl en gewoontes
- ☒ Gezinsamenstelling
- ☒ Kenmerken van de woning van personen
- ☒ Beroep en professionele bezigheden
- ☒ Rijksregisternummer
- ☐ Audio- en beeldopnames
- ☐ Andere (specificeer):

	<i>Gevoelige persoonlijke gegevens:</i> ☐ Gegevens die informatie geven over raciale of etnische afkomst ☐ Gegevens die informatie geven over politieke opvattingen ☐ Gegevens die informatie geven over religieuze of filosofische overtuigingen ☐ Vakbondslidmaatschap ☐ Gegevens uit / gekoppeld aan het elektronisch patiëntendossier (EPD) ☐ Genetische data ☐ Biometrische gegevens die een natuurlijke persoon op unieke wijze kunnen identificeren zoals vingerafdrukken, irisscans ☒ Gegevens over de (fysieke en mentale) gezondheid van een persoon ☐ Gegevens over de geslachtsgemeenschap van een persoon ☐ Seksuele oriëntatie ☐ Forensische data ☐ Gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten ☐ Andere (specificeer):
<i>VI. Categorieën van betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verwerkt:</i>	☒ burgers ☒ personeel met inbegrip van vrijwilligers, uitzendkrachten en tijdelijk personeel ☐ mandatarissen ☐ leveranciers (met inbegrip van hun personeel) ☐ verenigingen (met inbegrip van hun leden) ☐ bedrijven andere (specificeer)

VII. Categorieën van personeelsleden die toegang hebben tot de gegevens:

Medewerkers van het Woonanker en OCMW, nl:

- Maatschappelijk werkers van het OCMW
- CAW Oost-Brabant Basiswerk-Wonen. Zij hebben toegang tot de instapfiche dossier Woonanker en de tool van CAW dat gebruikt wordt voor het Woonanker