

Belastingreglement

GR 20251215

Belasting op het verstekken van toeristische logies

Artikel 1: Heffingstermijn en belastbare grondslag

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op het verstrekken van toeristische logies in daartoe uitgeruste gelegenheden op het grondgebied van de stad Diest.

Artikel 2: Definities

- **Toerist:** elke persoon die zich met het oog op vrijetijdsbesteding, ontspanning, persoonlijke ontwikkeling, beroepsuitoefening of zakelijk contact begeeft naar of verblijft in een andere dan zijn alledaagse leefomgeving;
- **Toeristische logies:** elke constructie, inrichting, ruimte of terrein, in eender welke vorm, dat aan een of meer toeristen tegen betaling de mogelijkheid tot verblijf biedt voor een of meer nachten en dat wordt aangeboden op de toeristische markt;
- **Aanbieden op een toeristische markt:** het op eender welke wijze publiek aanbieden van een toeristische logies, hetzij als exploitant, hetzij via een tussenpersoon;
- **Exploitant:** elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een toeristisch logies exploiteert, voor de rekening van wie een toeristisch logies wordt geëxploiteerd of die tot de exploitatie wordt gemachtigd op grond van een rechtsgeldige exploitatieovereenkomst.

Artikel 3: Belastingplichtige

- De belasting is verschuldigd door de exploitant van het toeristische logies.
- De houder van het zakelijk recht van het onroerend goed waarin de exploitatie is gevestigd is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.
- Indien de exploitant zijn exploitatie stopt of overdraagt in de loop van een kwartaal, is de exploitant de belasting verschuldigd voor de overnachtingen die hebben plaatsgevonden tijdens de periode dat hij het toeristische logies heeft aangeboden.
- In geval van overdracht is de overnemende exploitant de belasting verschuldigd voor de overnachtingen die hebben plaatsgevonden vanaf de datum van overdracht. In geval van een overnachting die start in de exploitatieperiode van de overdragende exploitant en eindigt in de exploitatieperiode van de overnemende exploitant, is de belasting verschuldigd door de overnemende exploitant.

Artikel 4: Tarief en berekening

De belasting wordt berekend per overnachting en per persoon, ongeacht of de overnachting al dan niet betalend is. De belasting is verschuldigd per kwartaal.

De belasting bedraagt per overnachting en per persoon vanaf 3 jaar:

- € 2,00

Artikel 5: Indexering van tarief

Het tarief in artikel 4 wordt telkens op 1 januari van het aanslagjaar aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Die aanpassing gebeurt door de coëfficiënt die wordt verkregen door het indexcijfer van de maand december van het jaar dat voorafgaat aan het aanslagjaar, te delen door het indexcijfer van de maand december van het jaar dat voorafgaat aan de inwerkingtreding van dit reglement. Het geïndexeerde tarief wordt afgerond op de eerstvolgende € 0,10.

Artikel 6: Vrijstellingen

De volgende overnachtingen zijn van belasting vrijgesteld:

- personen jonger dan 18 jaar die verblijven op dezelfde kamer als de ouders of degene die op dat moment verantwoordelijk is voor de persoon jonger dan 18 jaar zijn vrijgesteld van de belasting;
- de overnachtingen in een logies erkend als hostel;
- de overnachtingen in een logies bedoeld onder artikel 3 van het logiesdecreet;
- de overnachtingen in kamers die tijdelijk niet ter beschikking staan van de toeristische markt, maar op uitdrukkelijke vraag van de stad Diest worden ingezet voor de tijdelijke invulling van stedelijke doelstellingen.

Artikel 7: Aangifteplicht

§1. De exploitant moet een door het college van burgemeester en schepenen voorgeschreven register bijhouden waarin per nacht het aantal personen en het aantal bezette kamers en/of standplaatsen wordt vermeld.

Dit register moet steeds ter inzage liggen in het toeristisch logiesverstrekkend bedrijf ter controle en vermeldt de recentste stand van het aantal overnachtingen (inclusief personen die verblijven op de kamer van de ouders tot en met 18 jaar), de datum en het aantal bezette kamers en/of standplaatsen. Elke belastingplichtige die dergelijk register niet ontvangt, moet dit spontaan vragen aan de bevoegde administratie.

§2. De belastingplichtige moet per kwartaal een aangifte indienen. Bij deze aangifte dient het register van het afgesloten kwartaal toegevoegd te worden.

§3. Het gemeentebestuur bezorgt de belastingplichtige een aangifteformulier dat hij, behoorlijk ingevuld en ondertekend, dient terug te sturen.

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent de stad aan de belastingplichtige per aangetekend schrijven of via elektronische verzending als de belastingplichtige ingestemd heeft met de elektronische uitwisseling van fiscale berichten, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De kennisgeving wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de kennisgeving. Als de kennisgeving verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van de kennisgeving. Als het bestuur en de

belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt de kennisgeving geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop ze toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Voor belastbare feiten die vastgesteld worden:

1. in het eerste kwartaal (januari-februari-maart) dient voor 20 april
2. in het tweede kwartaal (april-mei-juni) dient voor 20 juli
3. in het derde kwartaal (juli-augustus-september) dient voor 20 oktober
4. in het vierde kwartaal (oktober-november-december) dient voor 20 januari

een aangifte ingediend te worden bij het gemeentebestuur. Als de aangifte verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft, moet hij er zelf één vragen bij de dienst financiën – team gemeentebelasting van het gemeentebestuur.

§4. In onderling overleg kunnen met de belastingplichtige afspraken gemaakt worden betreffende de registratie en aangifteplicht.

Artikel 8: Meldingsplicht

De exploitant moet in geval van stopzetting of overdracht dit binnen een periode van één maand meedelen aan de dienst financiën – team gemeentebelasting van het gemeentebestuur, met in desbetreffend geval de gegevens van de overnemer (ondernemingsnummer, benaming, adresgegevens).

Elke nieuwe exploitant die zich vestigt op het grondgebied van Diest moet binnen een periode van één maand na aanvang van de exploitatie dit meedelen aan de dienst financiën – team gemeentebelasting van het gemeentebestuur.

Artikel 9: Ambtshalve aanslag

§1. Bij gebreke aan aangifte, bij niet-tijdige of onnauwkeurige aangifte door de belastingplichtige, wordt de aanslag van ambtswege gevestigd op grond van de beschikbare gegevens en op de wijze bepaald in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van de elementen en het bedrag van de belasting. Als de belastingplichtige ingestemd heeft met de elektronische uitwisseling van fiscale berichten is aan de vereiste van het aangetekend schrijven voldaan als bewijs geleverd kan worden van het tijdstip van de elektronische verzending.

§3. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt de kennisgeving geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop ze toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

§4. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen, samen met de nodige bewijsstukken. De kennisgeving wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag

volgens op de datum van verzending van de kennisgeving. Als de kennisgeving verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van de kennisgeving. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt de kennisgeving geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop ze toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

§5. In geval van aanslag van ambtswege wordt de belasting als volgt vermeerderd:

- 25% bij een eerste overtreding;
- 50% vanaf de tweede overtreding;
- 100% vanaf de derde overtreding.

Deze verhoging wordt ook ingekohierd. Het bedrag van de verhoging wordt gelijktijdig met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende correcte aangiften herstelt volledig de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige.

Artikel 10: Wijze van vordering

De belasting en de ambtshalve verhoging wordt gevestigd en ingevorderd door middel van een kohier dat periodiek wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De aanslagbiljetten worden onverwijld en in gesloten omslag verzonden.

Het invorderingsdocument wordt via beveiligde elektronische brievenbus door de stad Diest aangeboden enkel indien aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- de stad Diest voor een bepaald documenttype gebruik maakt van een beveiligde elektronische brievenbus om langs elektronische weg een invorderingsdocument ter beschikking te stellen;
- de natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam de retributie wordt gevestigd, zijn/haar beveiligde elektronische brievenbus activeerde en er voor koos om documenten enkel nog digitaal te ontvangen (het activeren van de beveiligde elektronische brievenbus geldt als een uitdrukkelijke instemming met een dergelijke elektronische aanbieding), wie de beveiligde elektronische brievenbus activeert, wordt geacht de beveiligde elektronische brievenbus ook te raadplegen;
- de invorderingsdocumenten worden op geen enkele andere wijze elektronisch aangeboden dan via de beveiligde elektronische brievenbus;
- de elektronische aanbieding geldt als rechtsgeldige kennisgeving van dit invorderingsdocument en brengt dezelfde rechtsgevolgen tot stand als de verzending ervan in gesloten omslag.

Artikel 11: Betalingstermijn

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 12: Bezwaar tegen de belasting

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De termijn om op straffe van verval een bezwaarschrift in te dienen, bedraagt drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet als dit met de post werd verzonden. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger ervoor kiest om zijn bezwaar via elektronische weg in te dienen geldt dit als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen.

Bezwaren kunnen ook online worden ingediend via de website van de stad Diest of per e-mail aan gemeentebelasting@diest.be, binnen de termijn zoals hierboven bepaald.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger het vraagt in het bezwaarschrift, wordt de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd op een hoorzitting.

Artikel 13: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.