|  |  |
| --- | --- |
|  | **Begijnhof**  **Reservatieformulier bij aanvraag tot gebruik** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ALGEMEEN (facturatiegegevens)** | |
| Aanvrager (duid aan wat past)  Naam | privépersoon  vereniging  bedrijf  ………………………………………………………………… |
| Verantwoordelijke |  |
| Adres (van de maatschappelijke zetel) |  |
| Telefoon/GSM |  |
| E-mail |  |
| Ondernemingsnummer (vereniging – bedrijf) |  |
| Rijksregisternummer (enkel privépersoon) |  |
| Rekeningnummer (terugstorten waarborg) | BE |

|  |
| --- |
| **Tarief** (duid aan wat past) |
| Stadsdienst (incl. Politiezone Demerdal, Brandweer en OCMW)  - Diestse vereniging erkend door gemeentelijke adviesraad (=cultuurraad, sportraad, …)  - Diestse scholen  - Diestse politieke partijen\*  - Verenigingen niet van Diest  - Verenigingen van Diest niet erkend door de gemeentelijke adviesraad  - Diestse, niet-Diestse privépersoon  Bedrijf (toelage van 21 %)  \* Politieke partijen die de kiesdrempel behaalden bij de laatste lokale en bovenlokale verkiezingen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** |  |
| * Datum |  |
| * Duidelijke omschrijving activiteit |  |
| * Eventuele ticketprijzen |  |
| * Verwacht aantal bezoekers |  |
| * Gebruiksduur zalen   (Selecteer de dagdelen die van toepassing zijn) | Dagdeel 1: 8u30 – 12u30  Dagdeel 2: 13u30 – 17u30   Dagdeel 3: 18u30 – 22u30 |

|  |  |
| --- | --- |
| **GEBRUIK INFRASTRUCTUUR BEGIJNHOF** – Voor gebruik materiaal zie materiaallijst blz. 4  (kruis aan indien van toepassing) | |
| **AULA** (theaterzaal) | privépersoon  vereniging |
| * Gebruik theaterverlichting   Naam + tel.nr. technieker (verplicht bij gebruik theaterverlichting en geluid CC) | Ja  ..………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………….. |
| * Gebruik kleedkamer | Ja |
| * Gebruik Spreekgestoelte | Ja |
| **FOYER** | Ja |
| * Aantal rechthoekige tafels * Aantal receptietafels * Aantal stoelen | \_\_\_\_ / 10 \_\_\_\_ / 6 \_\_\_\_ / 60 *(uit Clarissazaal)* |
| **CLARISSAZAAL** | Ja |
| * Aantal rechthoekige tafels * Aantal grote ronde tafels * Aantal receptietafels * Aantal stoelen | \_\_\_\_ / 14 \_\_\_\_ / 8 \_\_\_\_ / 6 \_\_\_\_ / 90 |
| **CLARISSAKEUKEN** | Ja |
| **ELCKERLYCZAAL** | Ja |
| * Gebruik toog * Gebruik frigo * Gebruik vaste geluidsinstallatie * Gebruik microfoon met kabel * Aantal rechthoekige tafels * Aantal grote ronde tafels * Aantal receptietafels * Aantal stoelen | Ja  Ja  Ja  Ja \_\_\_\_ / 10  \_\_\_\_ / 8 \_\_\_\_ / 6 \_\_\_\_ / 60 |
| **SCHUUR** | Ja |
| * Aantal plooitafels * Aantal ronde tafels * Aantal stoelen * Aantal tuinstoelen | \_\_\_\_ / 25 \_\_\_\_ / 3 \_\_\_\_ / 30 \_\_\_\_ / 40 |
| **BEGIJNENKAMER** | Ja |
| **BEGIJNENKEUKEN** | Ja |
| **XL-VERGADERRUIMTE**  (combinatie Begijnenkamer en –keuken) | Ja |
| **HEYLEWIGHENKAMER** | Ja |
| **MECHTILDENKAMER** | Ja |
| **APOSTELENCONVENT** | ☐ Ja |

**GEBRUIK MATERIAAL**

*Kruis aan welk materiaal je wil reserveren.  
Opgelet: de materialen worden toegekend aan de gebruiker die deze het eerst aanvraagt.*

MATERIAAL BESCHIKBAAR IN ALLE ZALEN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |
|  |  |  |  |
|  | Beamer Optoma (met HDMI en VGA) | € 35.00 | € 45.00 |
|  | Beamer Epson (met HDMI en VGA) | € 35.00 | € 45.00 |
|  | Projectiescherm klein op statief (het is in alle zalen mogelijk om op de muur te projecteren) | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Flip Over (stiften zelf voorzien) | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Whiteboard (whiteboardstiften zelf voorzien) (aanwezig in Elckerlyczaal, Heylewighenkamer, Beatenkamer, Mechtildenkamer, Apostelenconvent) | € 0.00 | € 0.00 |

MATERIAAL ENKEL BESCHIKBAAR IN SCHUUR, CLARISSAZAAL, FOYER

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Mobiele geluidsinstallatie | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Microfoon met kabel (bij geluidsinstallatie) | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Spoelbak op wielen | € 0.00 | € 0.00 |

MATERIAAL ENKEL BESCHIKBAAR IN AULA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Beamer Panasonic PT-RZ670 6700 A/L (lazer –filmprojector) | € 70.00 | € 80.00 |
|  | Draadloze microfoon (2 AA batterijen voorzien) | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Microfoon met kabel | € 0.00 | € 0.00 |
|  | Headset (1 AA batterij voorzien) | € 0.00 | € 0.00 |
|  | CD Speler | € 0.00 | € 0.00 |
|  | D/I | € 0.00 | € 0.00 |
|  | MP3 Kabel | € 0.00 | € 0.00 |

PODCASTMATERIAAL (ENKEL BESCHIKBAAR BOVENOP HUUR ZAAL)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Kist podcastmateriaal | € 25.00 | € 35.00 |
|  | Inhoud kist:  - RODE Rodecaster pro II mengtafel  - 3x Senheiser hoofdtelefoon  - 3x RODE procaster studiomicrofoon  - 3x Statief voor microfoon  - 3x tafelklem voor statief  - 3x XLR kabel 5m  - 1x zakje met stroomkabels + USB aansluiting  Gebruikshandleiding: <https://www.youtube.com/watch?v=ZhLIO1o4TgE> |  |  |

De prijs van het technisch materiaal is exclusief BTW (21%). Bij gebruik wordt bij de facturatie BTW aangerekend.

Cultuurcentrum Den Amer verzamelt en gebruikt persoonsgegevens om zijn dienstverlening zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Het cultuurcentrum gebruikt deze gegevens enkel om u te informeren of contacteren met betrekking tot uw huuraanvraag. Hierbij houdt Cultuurcentrum Den Amer zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of GDPR, de nieuwe Europese privacywetgeving die vanaf 25 mei 2018 van kracht is.

De verantwoordelijke (zelfde als 1ste bladzijde) heeft getailleerd kennis genomen van het huishoudelijk regelement en de geldende tarieven. De verantwoordelijke verbindt zich door de ondertekening van het reservatieformulier tot de kennisname van de protocollen en de strikte naleving hiervan.

Datum Naam + Handtekening