

---

**13**      **2019\_GR\_00243**      **Goedkeuring van de huurvoorwaarden voor het gebruik van de infrastructuur van de gemeentelijke basisscholen**

**Samenstelling:**

---

**Aanwezig:**

de heer Erwin Jennes, voorzitter; de heer Christophe De Graef, burgemeester; de heer Geert Cluckers, eerste schepen; mevrouw Pascale Vanaudenhove, tweede schepen; de heer Bart Stals, derde schepen; de heer Maurits Vande Reyde, vierde schepen; de heer Jean-Henri Brans, vijfde schepen; mevrouw Monique De Dobbeleer, zesde schepen; mevrouw Danielle Bosmans-Gheyskens; de heer Murat Celik; de heer Jos Uyttebroek; de heer Joeri Buttiens; mevrouw Irène Gijbels; de heer Geert Nijs; mevrouw Lydia Mertens; de heer Frederik Boone; de heer Mario Versavel; mevrouw Anja Verbeek; mevrouw Marina Lambrechts; de heer Willy Goos; mevrouw Carina Jankowski; de heer Celal Orhan; mevrouw Miet Dirix; mevrouw Sofie Colemont; mevrouw Kim Zeelmaekers; mevrouw Myriam Parys, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

mevrouw Bieke Ceuppens; mevrouw Sabine Meyssen

**Beschrijving**

---

**Aanleiding, context en argumentatie**

De turnclub van Molenstede zal gedurende de werken aan OC 't Molenhuis gebruik maken van de polyvalente ruimte in de nieuwbouw kleuterschool van GBS Molenstede. Hiervoor dient een reglement met huurvoorwaarden te worden opgesteld.

De tarieven vastgelegd in de huurvoorwaarden werden gebaseerd op de tarieven die OC 't Molenhuis hanteert voor de verhuur in het kader van sportactiviteiten.

De huurvoorwaarden zullen gelden voor alle te gebruiken ruimtes in de verschillende gemeentelijke basisscholen.

**Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

**Stemming op het besluit**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

**Besluit**

---

**Artikel 1**

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de huurvoorwaarden voor het gebruik van infrastructuur behorend tot de gemeentelijke basisscholen.

## **Bijlagen**

---

1. Huurvoorwaarden gebruik infrastructuur basisscholen 2019.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

# Reglement

GR  
20190923

## Huurvoorwaarden voor het gebruik van de infrastructuur behorend tot de gemeentelijke basisscholen

### **Artikel 1**

De onderstaande infrastructuur, gelegen in de verschillende vestigingsplaatsen van de gemeentelijke basisscholen, wordt onder de hierna bepaalde voorwaarden ter beschikking gesteld:

- de refter en de hieraan grenzende sanitaire voorzieningen van de gemeentelijke basisschool van Deurne
- de refter en de hieraan grenzende sanitaire voorzieningen van de gemeentelijke basisschool van Schaffen
- de refters en de polyvalente ruimte (niveau -1) en de hieraan grenzende sanitaire voorzieningen van de gemeentelijke basisschool van Molenstede

### **Artikel 2**

De beschikking over de in artikel 1 vernoemde infrastructuur kan, onder de bij onderhavige beslissing vastgestelde voorwaarden, worden verleend mits daartoe minstens 1 maand voor de geplande datum van de activiteit, een schriftelijk verzoek door het schoolhoofd wordt ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Geen ingebruikname kan plaatsvinden zonder schriftelijke vergunning van het college van het college van burgemeester en schepenen en zonder bewijs van betaling van de verschuldigde vergoeding.

Activiteiten eigen aan de school of georganiseerd door het oudercomité van de gemeentelijke basisschool, hebben voorrang op alle andere activiteiten.

Indien de aanvrager de toelating bekomt van het college van burgemeester en schepenen, dient hij tenminste drie dagen voor de datum van de activiteit hierover contact op te nemen met het schoolhoofd of diens aangestelde opdat deze de nodige praktische schikkingen zou kunnen treffen.

### **Artikel 3**

De in artikel 1 genoemde infrastructuur wordt uitsluitend ter beschikking gesteld tijdens de naschoolse perioden. Deze perioden lopen van 15.45 uur tot 23.00 uur tijdens de weekdays en van 08.30 uur tot 23.00 uur tijdens de zater-, zon- en feestdagen en tijdens de schoolvakanties.

### **Artikel 4**

De lokalen worden uitsluitend ter beschikking gesteld aan verenigingen voor de organisatie van activiteiten met cultureel of sociaal karakter, met uitsluiting van alle activiteiten met commerciële

inslag, en in zover men hiervoor niet kan beschikken over een lokaal in het plaatselijk ontmoetingscentrum. De aanvrager dient hiervoor een attest voor te leggen opgesteld door de verantwoordelijke van het betrokken ontmoetingscentrum.

### **Artikel 5**

Het tarief der vergoedingen wordt vastgesteld als volgt:

- activiteiten georganiseerd door de stadsdiensten of stedelijke adviesraden: gratis
- activiteiten georganiseerd door een door een stedelijke adviesraad erkende vereniging: €4/uur
- activiteiten georganiseerd door een niet-erkende Diestse vereniging: €5,5/uur
- activiteiten georganiseerd door verenigingen buiten Diest: €7,5/uur

### **Artikel 6**

De huurprijs dient voor de ingebruikname van het lokaal te worden betaald op rekeningnummer IBAN BE16 0910 0014 0374 en BIC GKCCBEBB op naam van het stadsbestuur van Diest.

### **Artikel 7**

De vergunninghouder zal, voor de ingebruikname, tegensprekelijk met het schoolhoofd of diens aangestelde, op de door deze laatste te bepalen dag en uur moeten overgaan tot het nazicht van de zaal, aanhorigheden en meubilair.

Na de ontruiming zal hij, samen met het schoolhoofd of dienst aangestelde, de toestand van de zaal en het meubilair opnieuw controleren.

### **Artikel 8**

Het is de vergunninghouder verboden:

- plakschriften, programma's en dergelijke tegen de wanden te plakken of te spijkeren en nagels of krammen te slaan om versieringen op te hangen. Hij zal alle vereiste maatregelen dienen te treffen om beschadigingen aan de accommodaties en het meubilair te voorkomen en zal aansprakelijk gesteld worden voor de herstelling der schade veroorzaakt tijdens de duur van de vergunning
- goederen eigen aan de school te gebruiken, uitgezonderd de tafels en stoelen aanwezig in het gehuurde lokaal
- tafels en stoelen uit het lokaal te verwijderen
- in de polyvalente ruimte van basisschool Molenstede te eten of andere drank naast water te nuttigen

### **Artikel 9**

Na het beëindigen der activiteit dienen in zonderheid volgende voorschriften in acht te worden genomen:

- opruimen van alles wat niet tot de eigendom van de school behoort
- poetsen van het lokaal
- doven der lichten
- sluiten der vensters
- sluiten der deuren en terug overhandigen der sleutels aan het schoolhoofd of diens aangestelde

De vergunninghouder zal er zorg voor dragen dat het lokaal terug gebruiksklaar is voor de volgende (school)dag.

### **Artikel 10**

Het beheer en het toezicht over de ter beschikking gestelde lokalen behoort bij het schoolhoofd of diens aangestelde naar wiens opdrachten en richtlijnen de vergunninghouder zich dient te schikken.

### **Artikel 11**

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoering van deze beraadslaging en beslist over alle hierin niet voorziene gevallen.

algemeen directeur  
Myriam Parys

voorzitter  
Erwin Jennes