|  |  |
| --- | --- |
|  | **Den Amer**  **Reservatieformulier bij aanvraag tot gebruik** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ALGEMEEN (facturatiegegevens)** | |
| Aanvrager (duid aan wat past)  Naam | privépersoon  vereniging  bedrijf  ………………………………………………………………… |
| Verantwoordelijke |  |
| Adres (van de maatschappelijke zetel) |  |
| Telefoon/GSM |  |
| E-mail |  |
| Ondernemingsnummer (vereniging – bedrijf) |  |
| Rijksregisternummer (enkel privépersoon) |  |
| Rekeningnummer (terugstorten waarborg) | BE |

|  |
| --- |
| **Tarief** (duid aan wat past) |
| Stadsdienst (incl. Politiezone Demerdal, Brandweer en OCMW)  - Diestse vereniging erkend door gemeentelijke adviesraad (=cultuurraad, sportraad, …)  - Diestse scholen  - Diestse politieke partijen\*  - Verenigingen niet van Diest  - Verenigingen van Diest niet erkend door gemeentelijke adviesraad  - Diestse, niet-Diestse privépersoon  Bedrijf (toelage van 21%)  \* Politieke partijen die de kiesdrempel behaalden bij de laatste lokale en bovenlokale verkiezingen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** |  |
| * Datum |  |
| * Beginuur activiteit |  |
| * Einduur activiteit |  |
| * Duidelijke omschrijving activiteit *(melden indien dansfeest/fuif met dj’s)* |  |
| * Eventuele ticketprijzen |  |
| * Verwacht aantal bezoekers |  |
| * Aankomstuur organisatie (let op: ten vroegste 09.00 uur) |  |
| * Vertrekuur organisatie (let op: max. tot 06.00 uur) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aanvullende dag(en)** (voor opbouw/repetitie/opruim) |  |
| * Datum opbouw/repetitie (let op: ten vroegste 09.00 uur) |  |
| * Beginuur opbouw/repetitie |  |
| * Einduur opbouw/repetitie |  |
| * Datum opruim |  |
| * Beginuur opruim |  |
| * Einduur opruim |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gebruik infrastructuur Den Amer** – voor gebruik materiaal zie materiaallijst blz. 4(kruis aan wat van toepassing is) | | | |
| **GROTE ZAAL** | opbouwdag | activiteitsdag | opruimdag |
| * Zittribune * Met verrolsets (extra 60 zetels) | ja  ja | ja  ja | ja  ja |
| * Gebruik toogruimtes - Toog Noord (Nijverheidslaan): - gebruik tapinstallatie: | ja  ja | ja  ja | ja  ja |
| * Gebruik theaterverlichting podium * Gebruik geluidsinstallatie podium | ja  ja | ja  ja | ja  ja |
| Verplicht inhuren van erkende technieker Naam + tel.nr.\* \* Lijst met erkende techniekers te bekomen via evenementenloket@diest.be | ………………………………………………………………………………………... | | |
| * Gebruik hoogtewerker 🡪 alleen indien kopie VCA-attest bijgevoegd (telescoop/schaarlift) | ja  nee | ja  nee | ja  nee |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KLEINE ZAAL (JOC/HALFROND)** (kruis aan indien van toepassing | opbouwdag | activiteitsdag | opruimdag |
| * Gebruik toog | ja | ja | ja |
| * Gebruik geluidsinstallatie | ja | ja | ja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KLEEDKAMERS - € 30/loge** (kruis aan indien van toepassing | opbouwdag | activiteitsdag | opruimdag |
| * aantal | 1 / 2 / 3 | | |
| **STROOMAANSLUITING BUITEN NODIG**   * Kant Foyer * Kant JOC   (kruis aan indien van toepassing) | ja  ja  ja | ja  ja  ja | ja  ja  ja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GEBRUIK MATERIAAL** (kruis aan indien van toepassing | opbouwdag | activiteitsdag | opruimdag |

MATERIAAL BESCHIKBAAR VOOR ELKE GEBRUIKER

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |
|  |  |  |  |
|  | Podiumelement 2m x 1m + 4 poten  Poten: 90cm x 52  60cm x 60  40cm x 60  20cm x 20 | € 10.00 | € 12.00 |
|  | Micro’s: Sm58 (draad)  Senheiser draadloos | € 0.00 | € 0.00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TAFELS EN STOELEN**   * Aantal kunststof stoelen * Aantal plooibare tafels (houten blad) (afmeting 1.20 m x 0.80 m) * Aantal stoelen met stoffen zit * Receptietafels | \_\_\_\_\_ / 70  \_\_\_\_\_ / 100  \_\_\_\_\_ / 400  \_\_\_\_\_ / 18 |
|  | **GLAZEN/KOPJES (niet voor fuiven)**   * Pils * Limonade/cola/water * Wijn * Champagne glazen ‘flute’ * Koffiekopjes | \_\_\_\_\_ / 415  \_\_\_\_\_ / 530  \_\_\_\_\_ / 280  \_\_\_\_\_ / 235  \_\_\_\_\_ / 100 |

MATERIAAL BESCHIKBAAR INDIEN ERKEND TECHNIEKER (exclusief 21% BTW)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Categorie** | **Beschrijving** | **Tarief 1/2** | **Tarief 3/4/5** |
|  |  |  |  |  |
|  | Video | Beamer Epson EB-1980WU 4400 A/L | € 50.00 | € 60.00 |
|  | Scherm 12 x 6.5 | € 100.00 | € 125.00 |
|  | Retroscherm grijs 12 x 6.5 | € 100.00 | € 125.00 |
|  | Scherm 6 x 3 | € 50.00 | € 60.00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Audio | Rodec MX-3000 | € 30.00 | € 40.00 |
|  | Denon DN-D4500 | € 30.00 | € 40.00 |
|  | Soundcraft EFX-12 | € 10.00 | € 12.00 |
|  | Allen & Heath QU-16 digital | € 80.00 | € 100.00 |
|  | L-Acoustics Arcs II set + SB28 & Amps   * gratis met theatertechnieker | € 200.00 | € 250.00 |
|  | QSC – K12 | € 20.00 | € 25.00 |
|  | ASL Intercom met beltpack & combihelm | € 70.00 | € 85.00 |
|  | Micro’s: 3x sm58, 3x sm57  Senheiser draadloos   * gratis met theatertechnieker |  |  |
|  | Statieven Kit (+/- 20 stuks) | € 20.00 | € 25.00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Licht | ADB Domino 96 lichttafel DMX | € 60.00 | € 70.00 |
|  | Kit Licht (Lichttafel, PC, Par’s, Profielen, Dimmers…)   * gratis met theatertechnieker | € 200.00 | € 250.00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Divers | MDG Atmosphere Hazer | € 80.00 | € 100.00 |
|  | Martin ZR44i Rookmachine | € 80.00 | € 100.00 |
|  | Balletvloer indien deze nog niet ligt | € 70.00 | € 80.00 |

OVERIGE ADMINISTRATIE

Bijkomende kosten zijn de waarborg (wordt teruggestort indien alles in orde is), eventuele huur technisch materiaal of loges en een verzekering. Sabam moeten jullie zelf regelen. Het factuur moet betaald zijn voor jullie de zaal in gebruik nemen.

Verzekering: De gebruiker is verantwoordelijk voor de contractuele burgerlijke aansprakelijkheid. Deze omvat eventuele materiële schade (uitgezonderd als gevolg van water, brand of ontploffing) veroorzaakt door een ongeval aan de in gebruik genomen lokalen en aan hun inhoud. Dit moet geregeld worden via de formulieren van Ethias in bijlage: gelieve hen het formulier ingevuld te mailen (met een kopie naar evenementenloket@diest.be) en de premie te betalen minstens 15 dagen voor de datum ingebruikname en maximum 1 maand voor de activiteitsdatum.

Sabam moet je zelf regelen indien nodig.

Cultuurcentrum Den Amer verzamelt en gebruikt persoonsgegevens om zijn dienstverlening zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Het cultuurcentrum gebruikt deze gegevens enkel om u te informeren of contacteren met betrekking tot uw huuraanvraag. Hierbij houdt Cultuurcentrum Den Amer zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of GDPR, de nieuwe Europese privacywetgeving die vanaf 25 mei 2018 van kracht is.

De verantwoordelijke (zelfde als 1ste bladzijde) heeft getailleerd kennis genomen van het huishoudelijk regelement en de geldende tarieven. De verantwoordelijke verbindt zich door de ondertekening van het reservatieformulier tot de kennisname van de protocollen en de strikte naleving hiervan.

Datum Naam + Handtekening